

VEDTÆGTER

Grundejerforeningen Mariendal Havbakker

§ 1 NAVN OG HJEMSTED

Stk. 1 Foreningens navn er Grundejerforeningen Mariendal Havbakker.

Stk. 2 Foreningens hjemsted er Mariendal Havbakker, Århus Kommune, DK-8330 Beder.

§2 FORMÅL

Grundejerforeningens formål er at

- samle alle grundejere i Mariendal Havbakker og skabe gode rammer for trivsel og initiativer
- varetage fælles interesser og repræsentere dem bl.a. over for diverse myndigheder
- løse fælles opgaver – herunder at holde orden på veje, eng og badestrand – i samarbejde med medlemmerne
- udvikle området til gavn for medlemmerne
- varetage naturpleje i foreningens område
- drage omsorg for vedligeholdelse af vejene – herunder foretage snerydning – af foreningens arealer og foreningens ejendom, herunder badebroen
- sørge for badebroens op- og nedtagning.

§ 3 MEDLEMMER

Stk. 1 Som medlem kan optages alle grundejere i Mariendal Havbakker.

Stk. 2 Indmeldelse sker ved betaling af kontingent til den til enhver tid siddende kasserer. Betalt kontingent er en forudsætning for medlemskab.

Stk. 3 Udmeldelse sker ved skriftlig henvendelse til kassereren pr. mail eller pr. post. Medlemskab gælder for et år og følger kalenderåret.

Stk. 4 Et medlem, der er i restance til foreningen, har ikke stemmeret på generalforsamlingen, ligesom medlemmet ikke kan vælges til tillidshverv i foreningen.

Stk. 5 En enig bestyrelse kan udnævne et medlem til æresmedlem, hvis den ønsker at hædre vedkommende for en enestående, fortjenstfuld og uegennyttig indsats for grundejerforeningen. Et æresmedlem bevilges gratis medlemskab af foreningen.

Stk. 6 Alle grundejere skal uanset medlemskab bidrage til vedligeholdelse af områdets private fællesveje. Denne vedligeholdelse varetages i henhold til vedtægternes § 2 af foreningen, dvs. at medlemmer bidrager via deres medlemskab. Ikke-medlemmer derimod bidrager ved betaling af en opkrævning, som de hvert år efter regnskabets afslutning modtager fra foreningen på deres forholdsmæssige andel af vedligeholdelsen.

§4 KONTINGENT

Kontingentet fastsættes på den årlige generalforsamling og opkræves primo februar.

§5 GENERALFORSAMLING

Stk. 1 Generalforsamlingen er den højeste myndighed i alle foreningens sager.

Stk. 2 Ordinær generalforsamling afholdes i juni måned og er beslutningsdygtig, når den er indkaldt og kundgjort med 14 dages varsel. Gyldig indkaldelse er pr. mail, men bestyrelsen kan i særlige tilfælde beslutte at indkalde nogle eller alle medlemmer pr. post.

Stk. 3 Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 3 uger før afholdelse. Hver parcel har én stemme på generalforsamlingen. Personlig stemme kan afgives af grundejeren, dennes ægtefælle eller en befuldmægtiget.

Stk. 4 Til ledelse af generalforsamlingen vælges en dirigent. Generalforsamlingen træffer sine beslutninger ved simpel stemmeflerhed (en over halvdelen af de gyldigt afgivne stemmer) ved håndsoprækning, dog fordres ved vedtægtsændringer 2/3 af de tilstedeværende stemmeberettigede. Skriftlig afstemning kan finde sted, når 12 medlemmer forlanger det.

Stk. 5 Dagsorden for generalforsamlingen skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Beretning fra bestyrelsen om foreningens virksomhed i det forløbne år
3. Fremlæggelse og godkendelse af det reviderede regnskab
4. Indkomne forslag
5. Valg
6. Fastlæggelse af kontingent for det kommende år
7. Eventuelt

Referat fra generalforsamlingen underskrives af sekretæren og dirigent til godkendelse.

§ 6 EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det fornødent, eller når mindst 1/5 af medlemmerne skriftligt begærer det med angivelse af dagsorden. Indkaldelsen skal i så fald ske senest 14 dage efter begæringen og med et varsel på mindst 14 dage og samtidig således, at den ekstraordinære generalforsamling skal være afholdt senest 8 uger efter begæring herom er indgivet.

§ 7 FORENINGENS DAGLIGE LEDELSE

Stk. 1 Foreningens daglige ledelse udgøres af bestyrelsen, som består af 5 medlemmer, der vælges på generalforsamlingen for 2 år ved simpel stemmeflerhed. Bestyrelsen afgår skiftevis 3 i ulige år og 2 i lige år. Genvalg kan finde sted.

Stk. 2 Endvidere vælges en 1. og 2. suppleant for en 1-årig periode samt 2 revisorer for en 2-årig periode i hhv. lige og ulige år, og for 1 år vælges en revisorsuppleant. Genvalg kan finde sted.

Stk. 3 Formand og kasserer vælges af generalforsamlingen, hvorimod næstformand og sekretær vælges af bestyrelsens midte.

Stk. 4 De nyvalgte bestyrelsesmedlemmers funktionstid begynder umiddelbart efter valget.

Stk. 5 Valgte suppleanter til bestyrelsen kan indtræde som fulgyldigt medlem i stedet for et valgt medlem, såfremt:

- det valgte medlem melder sig ud af foreningen.
- det valgte medlem tilkendegiver, at det ønsker at forlade bestyrelsen.
- formanden godtgør, at medlemmet er i varigt forfald.

Suppleanten følger det pågældende medlems valgperiode.

§ 8 BESTYRELSENS OPGAVER

Stk. 1 Bestyrelsen samles så ofte, den finder det fornødent, og den er Grundejerforeningens øverste myndighed mellem 2 generalforsamlinger.

Stk. 2 Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

Stk. 3 Formanden leder og styrer alle foreningens sager sammen med den øvrige bestyrelse. Formanden erstattes ved fravær af næstformanden. Formanden aflægger beretning over foreningens virksomhed på den ordinære generalforsamling

Stk. 4 Bestyrelsen kan nedsætte udvalg bl.a. med medlemmer uden for bestyrelsen.

Stk. 5 Referat af bestyrelsesmødet godkendes og underskrives af de deltagende bestyrelsesmedlemmer.

§ 9 UDVALG

Stk. 1 Til varetagelse af op- og nedtagning af badebroen kan foreningen nedsætte et brolaug bestående af medlemmer af Grundejerforeningen.

Stk. 2 Brolauget ledes af en oldermann, som vælges for en periode af 2 år på grundejerforeningens generalforsamling, og oldermannen sørger for sammensætningen af brolauget.

Stk. 3 Oldermannen deltager under de punkter i bestyrelsens møder, hvor spørgsmål vedrørende badebroen er på dagsordenen. Det gælder således det årlige budgetmøde i starten af hvert nyt kalenderår, hvor oldermannen redegør for budget og plan for vedligehold samt plan for opstilling og nedtagning af bro.

Stk. 4 Ved oldermannens permanente forfald kan stedfortræder udpeges af grundejerforeningens bestyrelse.

Stk. 5 Hvervet som stedfortræder er gældende frem til førstkomende generalforsamling.

Stk. 6 Brolauget har ansvaret for badebroens op- og nedtagning og for den løbende vedligeholdelse og fordeler de forefaldende arbejdsopgaver imellem sig. Brolauget kan rekvirere hjælp fra grundejerforeningens øvrige medlemmer. Brolauget har desuden ansvar for ordensbestemmelser i forbindelse med broen og dens anvendelse.

Stk. 7 Datoer for op- og nedtagning afstemmes med grundejerforeningens bestyrelse, dog således at broen - så vidt muligt - tages op sidste uge i maj og tages ned sidste uge i august.

Stk. 8 Brolauget holder årsmøde i april og skal inden udgangen af april forelægge grundejerforeningens bestyrelse et budget til godkendelse for det indeværende kalenderår.

§ 10 ØKONOMI, REGNSKAB OG REVISION

Stk. 1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Stk. 2 Bestyrelsen kan ikke optage lån eller behæfte foreningen uden generalforsamlingens godkendelse. Til en sådan godkendelse kræves 2/3 af de tilstedeværende stemmeberettigede.

Stk. 3 Foreningens regnskab føres af kassereren, der også opkræver kontingent og eventuelle andre indtægter samt afholder foreningens udgifter i overensstemmelse med vedtægter eller eventuel generalforsamlingsbeslutning.

Stk. 4 Kassereren skal indsætte foreningens midler bedst muligt i pengeinstitut eller på giro.

Stk. 5 Kassereren er forpligtet til at fremlægge kassebog, kontooversigt samt kassebeholdning, når bestyrelsen forlanger det.

Stk. 6 Kassereren udfærdiger det årlige regnskab, der skal revideres og udsendes sammen med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling.

Stk. 7 Som bilag ved revisionen vedlægges kvitteringer for afholdte udgifter, en fortegnelse over medlemsbidragene og andre indtægter så betids, at revisorerne har mindst 4 uger til at gennemgå det, og mulige revisionsbemærkninger kan besvares af bestyrelsen.

Stk. 8 Den længst siddende revisor betragtes som revisionens formand, og denne tilstilles regnskabet og er ansvarlig for, at revisionen er tilendebragt inden ordinær indkaldelse til generalforsamling.

§ 11 OPLØSNING AF FORENINGEN

Foreningens ophævelse og afvikling sker, når 3/4 af de fremmødte på en generalforsamling stemmer herfor, samt når der på en ekstraordinær generalforsamling 14 dage herefter stemmes for forslaget ved simpelt flertal.

Vedtægterne er sidst revideret og godkendt på generalforsamlingen fredag den 1. juni 2018.

Bestyrelsen bestående af Else Skjødt, Grete Duvå, Mette Skytte Nielsen, Per Storgaard Andersen, Jette Hellemoes.

